Guía para configurar el Certificado de Sello Digital (CSD) en MaxiComercio o Déminus R5

Paso 1.- Ingresa al Back Office y da clic en el icono de Panel de control.



Paso 2.- Localiza la opción de Facturación Electrónica y da clic en el icono.



(01) 961 224 99 99 **WWW.INDUXSOFT.NET**

INDUXSOFT
@INDUXSOFT



Paso 3.- Selecciona Asistente de Configuración.

MaxiComercio R5 BackOf	fice - [Panel de control]			-	٥	\times
Aplicación Edición Ver	r <u>I</u> r <u>H</u> erramientas Inf	formes Ay <u>u</u> da			-	Ð×
🛃 🎧 🚨 🍮 💼 👘	🏠 H 🔺 🛼 K 🛌	▶ N 👂 4	🚯 😮 🚬 🛛 ADMINISTRADOR MaxicoMercio 🤣 🖕			
Mi Empresa	Mi Empresa 🚺 Pane	el de control			4 0 3	×
					-	plora
Mi Empresa Contabilidad u finanzas	Configuración general (Configuración de Fac	turación Electrónica ×			dor
Ventas Clientes y cuentas por i			Facturación Electrónica 3.3			Web
Proveedores y cuentas	Diseño de la página inicial	Asistente de configuración	El asistente le guiará para realizar las configuraciones básicas de facturación electrónica. Es necesario que cuente con los elementos obligatorios, por ejemplo el certificado de sello diplat y su correspondiente clave privada para genear CFDI 3.3			
	Configuración de Comp	Envio y Recepción CFDI	Esta configuración define las reglas y necentismos automaticados para el envíro y recepción de CFDI por correo electrónico, algunos valores aplican de manera global a todas las plataformas.			
< >>	CFDI Facturación electrónica	Impresión CFDI	Estos valores corresponden únicamente a este equipo y aplican a todas las aplicaciones compatibles instaladas.			
<u> (</u> Contabilidad y fina						
Ventas	Seguridad de la aplica					
💑 Clientes y cuentas		Configuraciones Adicionales	Seleccione esta opción para establecer valores adicionales correspondientes al CFDI			
🍓 Inventario, produc						
Compras						
Proveedores y cue	Usuarios		Certar			
, ,						
Detalles Log	,				_	-

Paso 4.- En la ventana que aparezca da clic en Siguiente.

Asistente de configuración de fa	acturación electrónica
	Facturación Electrónica
Bienvenido al a de Facturación	asistente de configuración Electrónica
•CFD •CFD •CFDI •CBB	Este asistente le ayudará a configurar todos los elementos del sistema necesarios para la generación de comprobantes fiscales digitales. Tenga en cuenta que algunos elementos son obligatorios como son: el certificado de sello digital si desea generar comprobantes de tipo CFD o CFDI. Tambien es necesario por lo mentos un rango de folios si desea facturar con CFD o CBB. Haga clic en el botón siguiente para empezar
Cancelar	<< Atrás Siguiente >> Finalizar

💟 (01) 961 224 99 99 😪 www.induxsoft.net /induxsoft
@induxsoft



Paso 5.- Posteriormente confirma que los datos del Nombre y RFC estén correctos y selecciona el Régimen Fiscal. Da clic en Siguiente.

Capture los datos generales de su empresa. El campo RFC no debe contener caracteres adicionales como guiones o espacios. Nombre fiscal: MAELY RFC: JDCM920129MCS Seleccione sus regimenes fiscales: Sueldos y Salarios e Ingresos Asimilados a Salarios Arrendamiento Demás ingresos Residentes en el Extranjero sin Establecimiento Permanente en México Ingresos por Dividendos (socios y accionistas)	Capture los datos generales de su empresa. El campo RFC no debe contener caracteres adicionales como guiones o espacios. Nombre fiscal: MAELY RFC: JDCM320129MCS Seleccione sus regimenes fiscales: Seleccione sus regimenes fiscales: Seleccione sus regimenes fiscales: Demás ingresos Residentes en el Extranjero sin Establecimiento Permanente en México Demás ingresos Residentes en el Extranjero sin Establecimiento Permanente en México Ingresos por Dividendos (socios y accionistas) Personas Físicas con Actividades Empresariales y Profesionales Ingresos por intereses Sin obligaciones fiscales				Información	del em
Nombre fiscal: MAELY RFC: JDCM920129MCS Seleccione sus regímenes fiscales: Suekdos y Salarios e Ingresos Asimilados a Salarios Arrendamiento Demás ingresos Residentes en el Extranjero sin Establecimiento Permanente en México Ingresos por Dividendos (socios y accionistas)	Nombre fiscal: MAELY RFC: J0CM920129MCS Seleccione sus regimenes fiscales:	Capture los datos gen caracteres adicionales	erales de su como guion	empresa. El camp es o espacios.	o RFC no debe conte	ner
MAELY RFC: JDCM920129MCS Seleccione sus regimenes fiscales: Sueldos y Salarios e Ingresos Asimilados a Salarios Arendamiento Demás ingresos Residentes en el Extranjero sin Establecimiento Permanente en México Ingresos por Dividendos (socios y accionistas)	MAELY RFC: J0CM920129MCS Seleccione sus regimenes fiscales: Seleccione sus regimenes fiscales: Gueidos y Salarios e Ingresos Asimilados a Salarios Arrendamiento Demás ingresos Residentes en el Extranjero sin Establecimiento Permanente en México Ingresos por Dividendos (socios y accionistas) Personas Físicas con Actividades Empresariales y Profesionales Ingresos por intereses Sin obligaciones fiscales	Nombre fiscal:				
RFC: JDCM920129MCS Seleccione sus regimenes fiscales: Sueldos y Salarios e Ingresos Asimilados a Salarios Arendamiento Demás ingresos Residentes en el Extranjero sin Establecimiento Permanente en México Ingresos por Dividendos (socios y accionistas)	RFC: JDCM320129MCS Seleccione sus regimenes fiscales: Seleccione sus regimenes fiscales: Arrendamiento Besidentes en el Extranjero sin Establecimiento Permanente en México Ingresos por Dividendos (socios y accionistas) Personas Físicas con Actividades Empresariales y Profesionales Ingresos por intereses Sin obligaciones físicales	MAELY				
Seleccione sus regimenes fiscales: Sueldos y Salarios e Ingresos Asimilados a Salarios Arrendamiento Demás ingresos Residentes en el Extranjero sin Establecimiento Permanente en México Ingresos por Dividendos (socios y accionistas)	Seleccione sus regimenes fiscales: Sueldos y Salarios e Ingresos Asimilados a Salarios Arrendamiento Demás ingresos Residentes en el Extranjero sin Establecimiento Permanente en México Ingresos por Dividendos (socios y accionistas) Personas Físicas con Actividades Empresariales y Profesionales Ingresos por intereses Sin obligaciones fiscales	RFC: JOCM920129MCS				
Sueldos y Salarios e Ingresos Asimilados a Salarios Arendamiento Demás ingresos Residentes en el Extranjero sin Establecimiento Permanente en México Ingresos por Dividendos (socios y accionistas)	Sueldos y Salarios e Ingresos Asimilados a Salarios Arrendamiento Demás ingresos Residentes en el Extranjero sin Establecimiento Permanente en México Ingresos por Dividendos (socios y accionistas) Personas Físicas con Actividades Empresariales y Profesionales Ingresos por intereses Sin obligaciones fiscales	Seleccione sus regime	enes fiscales	:		
Personas Fisicas con Actividades Empresanales y Profesionales Ingresos por intereses Sin obligaciones fisicales		Arrendamiento Demás ingresos Residentes en el Extra Ingresos por Dividend Personas Físicas con Ingresos por intereses Sin obligaciones físical	nijero sin Estab os (socios y ac Actividades Er es	ecimiento Permanen cionistas) npresariales y Profesi	te en México onales	- Î

Paso 6.- Verifica que los datos de domicilio estén correctos y posteriormente da clic en Siguiente.

omprobantes que se ger xpedición es el mismo.	erarán. Maque	la casilla de ver	ificación si	el domicilio	fiscal y de
El domicilio fiscal es el don	icilio de expedici	ón			
Domicilio fiscal					
Domicilio Fiscal					Ī
País: México (52)			iapas		▼ +
Ciudad: Suchiapa (961)					+
Dirección:		N. 5.4 [9]	N	₩ NR La SN	Detalles
		NO. EXC.		No. Int. Joh	
	T-L 001100005	7			
Lodigo Postai: 29000	<u>r</u> ei. [361163225	/			
					\bigcirc

(01) 961 224 99 99 **WWW.INDUXSOFT.NET** /induxsoft
@induxsoft



Paso 7.- Selecciona el botón Agregar, le debe desplegar una nueva ventana.

tente de (configuración de f	acturación electrónica	Certificado y fo	olios
Certifica	ados			
Con	figuración de cer	tificado para sello digital	Agregar Editar Eliminar	
3000	010000030002369	9		
Blo 300	ocks asignados a 00100000030002	l certificado: 3699		
D	ocumento	Serie	Editar lista de blocks	
			Utilice el botón "Editar lista de blocks" para seleccionar un block por cada tipo de documento con el cual desea generar un comprobante fiscal digital por internet (CFDI). Recuerde que no podrá seleccionar un block si éste se ha configurado previamente para CFD o para comprobantes con CBB.	
₽ G	ienerar CFDI automá	iticamente después de guarda	r documento de venta	
Cancela	ı	<< Atr	ás Siguiente >> Finaliz	ar

Paso 8.- Añade en el apartado del Certificado de Sello Digital el archivo *.cer*, posteriormente agrega la Llave privada para el Sello Digital la cual maneja un archivo *.key* y para finalizar anota la contraseña del Certificado de Sello Digital. Si la contraseña es correcta, automáticamente aparecerá el Número de Certificado. Finalizamos dando clic en Guardar.

General Ubicación del certificado de sello digital Archivo .cer Ubicación de la llave privada para sello digital (*.key) Archivo .key	
Ubicación de la llave privada para sello digital (*.key) Archivo .key	
Número de certificado:	
<u>G</u> uardar <u>C</u> ancelar	

(01) 961 224 99 99 **WWW.INDUXSOFT.NET**

/INDUXSOFT
@INDUXSOFT



Paso 9.- Una vez que agregó el Certificado debe dar clic en el botón Editar lista de blocks.

tente de configuración de	facturación electrónica	
		Certificado y folios
Certificados		
Configuración de ce	rtificado para sello dig	jital Agregar Editar Eliminar
30001000003000236	99	
Blocks asignados 300010000003000	al certificado: 23699	
Documento	Serie	Editar lista de blocks
Generar CFDI auton	iáticamente después de gu	Utilice el botón "Editar lista de blocks" para seleccionar un block por cada tipo de documento con el cual desea generar un comprobante fiscal digital por internet (CFDI). Recuerde que no podrá seleccionar un block si éste se ha configurado previamente para CFD o para comprobantes con CBB.
Cancelar		(Atrás Siguijente >> Finalizar
Canobla		

10.- Marca todas las casillas de las Series con una paloma. Finalizamos dando en Guardar.

En caso de tener otro Certificado agregado, debe abrir primero el **Certificando caducado** y **desmarcar** las **series** para que aparezcan en el **nuevo Certificado, palomea las casillas** y da clic en **Guardar**. **NO ELIMINE EL ANTERIOR CERTIFICADO**.

(01) 961 224 99 99		inc	luve oft [®]
	<u>G</u> uardar	<u>C</u> errar	
	•		
	 ✓ cNota_de_crédito Seri ✓ cNota_de_crédito Seri ✓ cNota_de_crédito Seri 	e: N e: NX	
	CFactura Serie: F		
	Seleccione los documentos de sello digital para CFDI de 20001000000200001428	s que desee asignar al certificado on número:	
	Asignación de Blocks de c	locumentos 🔀	

Funciona mejor It works better

WWW.INDUXSOFT.NET

11.- Una vez que editó la lista de blocks, deben aparecerle las Series en el apartado de abajo al seleccionar el Certificado, prosigue dando clic en Siguiente.

icados			
onfiguración de certifi	cado para sello digital	Agregar Editar	Eliminar
0001000000300023699			
Blocks asignados al co 20001000003000236	ertificado: 99		
Documento	Serie	FP P 1 1 1 1	
cNota_de_crédito cNota_de_crédito cNota_de_crédito cNota_de_cargo	F N NX G	Utilice el botón "Editar lista de blocks" para seleccionar un block por cada tipo de documento con el cual desea generar un comprobante fiscal digital por internet (CFDI). Recuerde que no podrá seleccionar un block si éste se ha configurado previamente para CFD o para comprobantes con CBB.	
Generar CFDI automática	amente después de guarda	r documento de venta	

12.- Por último introduce su Cuenta de timbrado y contraseña. Da clic en Finalizar.

		Cuenta para	Timbrar	
Capture la información de únicamente en el equipo fiscal digital deber config electrónica/Configuracion	e la cuenta para timbrar. Esta confi actual. Por lo tanto, para que una t urar esta información desde Pane nes locales.	guración se guarda erminal pueda crear el 1 I de control/Facturación	imbre	
Credenciales de su cuent Id: Isipova I Crear timbre fiscal digita	a de timbrado Induxsoft (CTI) Contraseña: Repetir exercise	contraseña:		

💽 (01) 961 224 99 99 🔐 www.induxsoft.net /induxsoft
@induxsoft

